

Số: 164 /BC-UBND

Thọ Sơn, ngày 25 tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của UBND xã Thọ Sơn

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Công tác triển khai, tổ chức thực hiện

Nhằm thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã. UBND xã xây dựng Kế hoạch hoạt động số 17/KH-UBND ngày 29/2/2024 về triển khai thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc đánh giá, rà soát TTHC và thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2024 trên địa bàn xã; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 23/01/2024 của UBND xã về truyền thông hoạt động cải cách, Kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), xây dựng chính quyền điện tử và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã; Đồng thời, chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thường xuyên rà soát, cập nhật, công khai, niêm yết thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại cơ quan, đơn vị; kiểm soát quá trình giải quyết TTHC; thực hiện đánh giá, rà soát quy định, thủ tục hành chính. Tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính đúng theo quy định.

2. Về công bố, công khai TTHC/danh mục TTHC

Việc công khai niêm yết thủ tục hành chính tại UBND xã theo đúng quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Việc cập nhật và niêm yết thủ tục hành chính mới được ban hành theo Quyết định của UBND tỉnh thuộc ngành, lĩnh vực quản lý và được công bố tại Bộ phận một cửa. Bảng niêm yết và hệ thống tra cứu hồ sơ được đặt tại các Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (BPTN&TKQ) có kích cỡ đúng quy định, phù hợp, tiện lợi cho người dân tiếp cận và tra cứu.

- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0 thủ tục.

- Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC giữ nguyên 125 thủ tục, (trong đó 79 TTHC toàn trình, 46 dịch vụ công một phần)
số TTHC bãi bỏ: 0 thủ tục; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 0 thủ tục

3. Đánh giá Rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND xã xây dựng Kế hoạch hoạt động số 17/KH-UBND ngày 29/2/2024 về triển khai thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã. Kế hoạch đánh giá, rà soát TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông quy định rõ các chỉ tiêu định lượng cụ thể, như tổng thời gian giải quyết TTHC; thời gian của từng đơn vị tham gia giải quyết, thời gian giải quyết TTHC, thời gian cho phép theo quy định của pháp luật so với thời gian giải quyết TTHC, áp dụng phương án đơn giản hóa TTHC từng lĩnh vực. UBND xã thực hiện tốt việc áp dụng đơn giản hóa TTHC và các yêu cầu của Kế hoạch đã đề ra.

4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Về Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị: Việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính được thực hiện qua nhiều hình thức: trực tiếp phản ánh qua công tác tiếp công dân, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị và số điện thoại của Bí thư, Chủ tịch UBND xã tại Bộ phận một cửa. Trong năm Bộ phận một cửa chưa nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trong giải quyết TTHC.

5. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Biểu mẫu 06a/VPCP/KST kèm theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP.

6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ về cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, UBND xã đã phân công Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ làm việc tại Bộ phận một cửa do đồng chí Chủ tịch UBND xã là Trưởng bộ phận. Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp, không có biểu hiện hách dịch, cửa quyền, nhũng nhiễu gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

- Đã bố trí phòng làm việc của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; diện tích bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Trang bị đầy đủ các thiết bị cần thiết cho phòng một cửa như: Mạng Internet, hệ thống mạng LAN, thiết bị sóng Wifi; Máy vi tính; Lư điện; Máy in; máy phô tô, Máy scan; Tủ đựng tài liệu; Bàn ghế làm việc; Ghế ngồi chờ; bàn ghế để viết dành cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch; Quạt mát; Các trang thiết bị phụ trợ khác. Niêm yết công khai số điện thoại, tên, địa chỉ của bộ phận chuyên môn thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện việc niêm yết công khai quy trình, hồ sơ giải quyết TTHC tại bảng niêm yết tại trụ sở. Niêm yết công khai mức thu phí, lệ phí, theo quy định bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Thực hiện đầy đủ các mẫu phiếu khi tiếp nhận hồ sơ TTHC theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ và Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 16/8/2019 của UBND tỉnh.

- Bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức; việc yêu cầu bổ sung hồ sơ chỉ được thực hiện không quá một lần trong suốt quá trình giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan hành chính nhà nước các công chức có liên quan trong giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 23/01/2024 của UBND xã về truyền thông hoạt động cải cách, Kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), xây dựng chính quyền điện tử và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã.

Tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh xã để hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp, nhân dân thực hiện tiếp nhận, cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần để nâng cao chất lượng phục vụ và tính công khai, minh bạch của cơ quan hành chính Nhà nước; thu hút, định hướng người dân, doanh nghiệp ứng dụng CNTT, tham gia xây dựng Chính quyền điện tử. Từ đó từng bước làm thay đổi, nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, xây dựng chính quyền điện tử, triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần trên địa bàn.

8. Nội dung khác

Có nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến cải cách TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, UBND xã đã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, giải quyết TTHC cho các tổ chức, cá nhân với phương châm nhanh, gọn, đúng luật. Qua đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả tại địa phương, đồng thời nâng cao sự hài lòng của các tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của UBND xã.

Công tác công khai TTHC được thực hiện thường xuyên, liên tục, kịp thời đảm bảo đầy đủ, chính xác.

Lãnh đạo địa phương luôn lắng nghe ý kiến, góp ý của nhân dân để kịp thời chấn chỉnh cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ, nâng cao ý thức, trách nhiệm, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết TTHC

1. Tồn tại và khó khăn

Công tác truyền thông công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC tuy đã được triển khai thường xuyên, đồng bộ nhưng vẫn chưa đáp ứng được yêu cầu huy động tối đa sự tham gia của người dân vào công tác kiểm soát TTHC thông qua kênh phản ánh, kiến nghị. Việc phản hồi kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân về UBND xã còn chậm.

Về hỗ trợ dịch vụ công mức độ 3, 4: Một số người dân chưa sử dụng điện thoại smartphone, chưa quen với các thao tác đăng ký, sử dụng dịch vụ công trên điện thoại, gây khó khăn trong việc hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến. Giao diện web cho thiết bị di động, mặc dù có thể nộp được hồ sơ nhưng giao diện trên thiết bị di động vẫn chưa được tối ưu hóa nên khó thao tác hơn so với máy tính.

2. Kiến nghị và đề xuất

(Không có)

III. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THỜI GIAN TỚI

Tiếp tục chỉ đạo, theo dõi thực hiện các nhiệm vụ có liên quan đến công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC theo Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Văn phòng Chính phủ và Kế hoạch của tỉnh, huyện; kịp thời kiến nghị, chấn chỉnh những tồn tại, khó khăn trong quá trình thực hiện.

Thực hiện hiệu quả công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC theo đúng quy định; tiếp tục duy trì việc công khai, niêm yết các TTHC theo Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh đúng quy định.

Tổ chức tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ, công chức có liên quan về công tác kiểm soát TTHC. Tăng cường công tác kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Tăng cường việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC qua dịch vụ công

Trên đây là Báo cáo Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của UBND xã Thọ Sơn./.

Nơi nhận:

- VP HĐND-UBND huyện;
- CT, các PCT UBND xã;
- Bộ phận Một cửa xã;
- Lưu: VT.

**KT CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Bùi Thanh Hải

Biểu số 06a/VPCP/KSTT

Đảm hành theo Thông tư số

01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020



ĐƠN HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC TẠI CÁC XÃ THỌ SƠN

TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT TTHC NĂM 2024

(Từ ngày 29/11/2023 đến ngày 25/11/2024)

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Đúng thời hạn	Quá thời hạn
Trực tiếp, tuyên	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính		Trước hạn	Đúng hạn								
-1		(3)=(4)+(5)+(6)	-4	-5	-6	(7)=(8)+(9)+(10)	-8	-9	-10	(11)=(12)+(13)	-12	-13
1	Đất đai	87	0	87	0	87	0	87	0	0	0	0
2	Xây dựng	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Nhà ở	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Hộ tịch	760	760	0	0	760	0	760	0	0	0	0
5	Chứng thực hợp đồng	212	57	155	0	212	0	212	0	0	0	0
6	Chứng thực bản sao	1353	995	358	0	1353	0	1353	0	0	0	0
7	Hộ khẩu	1191	1184	7	0	1191	0	1191	0	0	0	0
8	Giải quyết Chính sách xã hội	72	72	0	0	72	0	72	0	0	0	0
Tổng		3675	3068	0	0	3675	0	3675	0	0	0	0